

# 四川大学华西第二医院文件

华西二院医〔2021〕17号

## 关于印发四川大学华西第二医院 病员中心随访项目纳入管理办法的通知

各部门、各科室：

为进一步规范病员中心随访项目纳入管理，明确纳入管理内容及纳入审批流程，结合实际，医院制定了《四川大学华西第二医院病员中心随访项目纳入管理办法》，现印发给你们，请遵照执行。



四川大学华西第二医院

2021年7月30日

# 关于印发四川大学华西第二医院 病员中心随访项目纳入管理办法的通知

## 一、目的

为进一步规范病员中心随访项目纳入管理，明确纳入管理内容及纳入审批流程，制定本管理办法。

## 二、定义

本管理办法所指随访项目，是指由医院要求，或由我院科室、课题组提出，需在患者管理平台（云随访系统）上线，由病员中心统一随访管理或由申请方自行随访的项目。

本管理办法所指宣教项目，是指由科室提出需求，需在患者管理平台（云随访系统）上线的健康教育项目。

## 三、适用范围

本管理办法适用于病员中心、各科研及临床随访项目团队、各临床医技科室及其他有随访或宣教需求的科室。

## 四、纳入随访中心管理内容

（一）随访项目：入组、问卷调查、复诊提醒及协调、检查检验协调；协助标本留取、转运、入库；随访数据提取。

（二）宣教项目：按预设计划推送健康教育宣教单，阅读量统计。

## 五、随访项目纳入流程

（一）院级会议或医院发文，指定由病员中心随访的项目，

根据会议纪要及发文内容直接纳入。

## （二）科研随访项目

审批流程：项目组填写提交《XX 科研项目要求病员中心协助随访申请表》——病员中心评估——科技部审批——病员中心审批——分管院领导审批——院长审批——病员中心纳入，对接执行

## （三）临床随访项目：

纳入优先级顺序：各级检查有明确要求的随访（按检查级别由高到低排序）——疾病诊治需要的随访——临床研究需要的随访

审批流程：科室填写提交《\*\*科要求病员中心协助随访申请表》——病员中心评估——科主任审批——大科审批——医务部审批——病员中心审批——分管院领导审批——院长审批——病员中心纳入，对接执行

## 六、宣教项目纳入流程：

科室填写提交《加入云随访系统健康教育计划申请表》——科主任或护士长审批——病员中心评估、审批、上线

## 七、附则

本制度自颁布之日起实施，若以往相关规定与本规定有冲突之处，以本制度为准。

本制度由病员中心负责解释。

附件:1. XX 科要求病员中心协助随访申请表

2. XX 科研项目要求病员中心协助随访申请表

3. 加入云随访系统健康教育计划申请表

附件 1:

科要求病员中心协助随访申请表

科室	联系人	联系电话	随访项目				随访方案				科室 随访人员		数据接收人(每个项目只能指定 1 名数据接收人)				
			名称	是否上级部 门检查要求	是否 疾病 诊治 需要	是否 临床 研究 需要	入组标识	随访频 率及时 间节点	随访表单 至少需列出随 访表单的具体 板块名称(上线 前据此来审核 问卷条目是否 超出申请范围)	随访内 容简介	工号	姓名	工号	姓名	数据接收邮箱		
				如是,请列出 具体文件资 料													
			病员中心评估:				大科主任签名:				医务部审批:						
科室主任签名:			分管院领导审批:				院长审批:				审批时间:						



附件 2:

科研项目要求病员中心协助随访申请表

科室	项目负责人	联系电话	课题			随访方案			科室 随访人员		数据接收人(每个项目只能指定 1 名数据接收人)				
			名称	级别	获准经费	入组标识	随访频 率及 时间节 点	随访表单 至少需列出随 访表单的具体 板块名称(上线 前据此来审核 问卷条目是否 超出申请范围)	随访内 容简介	工 号	姓 名	工号	姓名	数据接收邮箱	
项目负责人签名:			病员中心评估:			科技部审批:			病员中心审批:						
分管院领导审批:			院长审批:			审批时间:									

附件 3:

加入云随访系统健康教育计划申请表

填表说明：1，宣教对象 如本科室全部住院/出院患者；患**疾病住院/出院患者；行**手术患者 2，宣教入组标识 如出/入院患者；出院诊断；入院诊断；手术记录单手术名称 3，宣教频率及时间节点 如入院后 天；手术后 天；出院后 天 4，健康教育自动推送时段 可多个时段，如 10—11，14-15 等						
健康教育计划						
科室	联系人	联系电话	宣教对象	宣教入组标识	宣教频率及时间节点	健康教育自动推送时段
						健康教育内容摘要（具体健康教育文档以附件形式提交）
申请人：				科主任/护士长签名：时间：		

